



СОГЛАСОВАНО

На педагогическом совете
МБУ ДО ЦВР
Протокол от «02» февраля 2015г. № 3

Учено мнение
первичной профсоюзной организации
МБУ ДО ЦВР
(протокол от «02» февраля 2015г. № 2)
Председатель
первичной профсоюзной организации
 Нефедова И.А.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ЦВР
 Л.Г. Костюк
приказ от «01» сентября 2015г. №38



Правила внутреннего распорядка обучающихся МБУ ДО ЦВР

1. Общие положения

1.1. Воспитанник приходит за 10-15 минут до начала занятий, чистый и опрятный. При входе в школу соблюдает правила вежливости, снимает в гардеробе верхнюю одежду, меняет обувь и следует к месту проведения урока.

1.2. Запрещается приносить на занятие с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые, взрыво – или огнеопасные предметы и вещества; спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие вещества и яды, газовые баллончики.

1.3. Нельзя без разрешения педагогов уходить с занятия в урочное время. В случае пропуска учебных занятий воспитанник должен предъявить педагогу справку от врача или записку от родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин запрещается.

1.4. Воспитанники берегут имущество учреждения, оказывают посильную помощь в его ремонте, аккуратно относятся как к своему, так и к чужому имуществу.

2. Поведение на занятиях.

2.1. Каждый педагог определяет специфические правила при проведении занятий по своему творческому объединению, которые не должны противоречить законам России, нормативным документам и правилам учреждения. Эти правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками, обучающимся у данного педагога.

2.2. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию, делами. Урочное время должно использоваться воспитанниками только для учебных целей.

2.3. Если во время занятий воспитаннику необходимо выйти из кабинета, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

2.4. Если воспитанник хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос педагога, он поднимает руку. Когда педагог объявит об окончании занятия, воспитанники вправе покинуть класс.

3. Поведение до начала, в перерывах и после окончаний занятий.

3.1. До начала занятия:

прибыть к кабинету вовремя; если опоздал с разрешения педагога войти в кабинет и подготовиться к занятию.

3.2. Во время перерывов (перемен) воспитанники обязаны:

навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; выйти из класса; при движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны; подчиняться требованиям работников школы, дежурным воспитанникам; помочь подготовить класс по просьбе педагога к следующему уроку; в случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

3.3. Во время перерывов (перемен) воспитанникам запрещается:

бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем; употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, шуметь, мешать отдыхать другим; курить в здании и на территории школы.

3.4. После окончания занятий:

аккуратно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

3.5. Дежурный по классу:

находится в классе во время перемены; обеспечивает порядок в классе, проветривает помещение; помогает педагогу подготовить класс к следующему уроку; следит и поддерживает соответствующие санитарные условия.

3.6. Воспитанники, находясь в столовой:

подчиняются требованиям педагогов и работников столовой; соблюдают очередь при получении пищи; проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд; употребляют еду и напитки, полученные в столовой или принесенные с собой, только в столовой; убирают за собой столовые принадлежности и посуду после принятия пищи.